

ABEL & SKOVGÅRD LARSEN
ADVOKATFIRMA

24. april 2015
58649-012 FD//bkn

VEDTÆGTER

for

den selvejende institution

Aarhus Academy for Global Education

CVR-nr. 33 63 38 58

("Skolen")

1. Navn, adresse, hjemsted og status

- 1.1. Skolens navn er Aarhus Academy for Global Education.
- 1.2. Skolens hjemsted er Aarhus Kommune.
- 1.3. Skolen er en selvejende uddannelsesinstitution, der i sit virke er uafhængig. Skolen har CVR-nr.: 33 63 38 58.

Skolens adresse er Dalgas Avenue 12, 8000 Aarhus C

2. Formål

- 2.1. Skolen er en international skole og børnehave, som har til formål at udbyde en international IB-certificeret undervisning og børnepasning i henhold til friskolelovens § 36a i Aarhus, primært til børn af forældre fra de internationalt orienterede virksomheder, uddannelsesinstitutioner og organisationer m.v. i Aarhus området.

Undervisningssproget er engelsk. Skolen består af en international skole, børnehave og et after school programme, som henvender sig til både udenlandske og danske familier med en global tankegang og med børn i aldersklassen 3-12 år (Primary Years Programme) og 12-16 år (Middle Years Programme).

- 2.2. Skolen skal drives i overensstemmelse med de til enhver tid gældende love og regler for friskoler og private grundskoler og skal som led heri give en undervisning, der mindst står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Skolen omfatter børnehaveklasse til og med 10. klasse.
- 2.3. Børnehaven skal drives i overensstemmelse med de til enhver tid gældende love og regler samt godkendelseskriterier for børnehaver i Aarhus Kommune.
- 2.4. Skolen og børnehaven drives økonomisk som adskilte enheder.

3. Skolens bestyrelse og leder

- 3.1. Skolens bestyrelse varetager den overordnede ledelse af Skolen og er ansvarlig overfor Undervisningsministeren for, at Skolens økonomi og drift – herunder forvaltningen af de statslige tilskud – er i overensstemmelse med Skolens vedtægt og med de til enhver tid gældende love og regler for friskoler og private grundskoler.

ABEL & SKOVGÅRD LARSEN
ADVOKATFIRMA

- 3.2. Skolens leder (headmaster) varetager den daglige og pædagogiske ledelse af Skolen.
- 3.3. Bestyrelsen består af i alt 11 medlemmer.
- 3.3.1. 7 af bestyrelsens medlemmer er udpeget for 4 år af henholdsvis:
- Erhverv Aarhus
 - DI Østjylland
 - Dansk Erhverv (det første medlem udpeges for 2 år)
 - Advisory board i International Community
 - Aarhus Universitet (det første medlem udpeges for 2 år)
 - VIA University (det første medlem udpeges for 2 år)
 - Langkær Gymnasium & HF som Aarhus' internationale IB-gymnasium
- 3.3.2. Dertil vælges 4 medlemmer af og blandt forældre til børn i børnehaven og elever på skolen. 3 af medlemmerne vælges for 2 år på generalforsamlingen af og blandt forældre til elever på skolen, således at 1 medlem vælges for 2 år i lige år, og 2 medlem vælges for 2 år i ulige år. Det 4. medlem vælges for 1 år af og blandt forældre til både børn i børnehaven og elever på skolen.
- Såfremt et forældrevalgt bestyrelsesmedlems barn udskrives af skolen i valgperioden, udtræder det pågældende medlem af bestyrelsen, hvorefter suppleanten indtræder i bestyrelsen. Udtræden skal dog ikke ske, såfremt den pågældendes barn udskrives af skolen mod forældrenes ønske.
- 3.3.3. Skolens ansatte kan ikke være medlem af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, når disse samtidig er medlem af forældrekrederen.
- 3.4. Samtlige bestyrelsesmedlemmer kan genvælges/genudpeges, dog kan intet bestyrelsesmedlem vælges/udpeges for mere end 8 år.
- 3.5. Skolens leder (headmaster) kan ikke vælges til bestyrelsen, men skal deltage i bestyrelsesmøderne.
- 3.6. Til de forældrevalgte medlemmer vælges for hvert medlem en 1. og 2. suppleant, som automatisk optages i bestyrelsen, hvis et af de valgte medlemmer udtræder.
- 3.7. De syv udpegede bestyrelsesmedlemmer, jf. pkt. 3.3.1, kan ikke afsættes i funktionsperioden.

ABEL & SKOVGÅRD LARSEN
ADVOKATFIRMA

- 3.7.1. De fire medlemmer, der er valgt af og blandt forældre til børn i børnehaven og elever på skolen, jf. pkt. 3.3.2, kan afsættes i funktionsperioden af det vælgende organ. Dagsordenen for det afsættende organs møde skal indeholde et punkt om afstemning om afsættelse af et eller flere bestyrelsesmedlemmer. Beslutning om afsættelse af disse bestyrelsesmedlemmer sker ved almindelig stemmeflerhed. Herefter indtræder suppleanten i bestyrelsen.
- 3.8. Skolens bestyrelse bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd, jf. § 11, stk. 2, i lov om ligestilling af kvinder og mænd.
- 3.9. Bestyrelsesmedlemmerne er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.
- 3.10. Bestyrelsen konstituerer sig selv, og formanden og næstformanden vælges af bestyrelsens midte.
- 3.11. Bestyrelsesmedlemmerne skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR-registeret med bopæl i Danmark.
- 3.12. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for Skolens gæld, men kan blive holdt ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler og kan ikke modtage honorar af Skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.
- 3.13. Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. lovens § 5, stk. 6, og bekendtgørelsen om vedtægter for friskoler og private grundskoler mv. I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, fx ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der udpeges eller vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.
- 3.14. For bestyrelsen, lederen og andre ansatte ved Skolen gælder i øvrigt bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt mv.
- 3.15. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er mødt personligt frem eller deltager online via skype, videokonference, telefon el.lign..
- 3.16. Bestyrelsen træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. I tilfælde af stemmelighed er formandens (i dennes fravær næstformandens) stemme afgørende.

ABEL & SKOVGÅRD LARSEN
ADVOKATFIRMA

- 3.17. I særlige spørgsmål, herunder spørgsmål om ansættelse og afskedigelse af Skolens leder, om ændring af vedtægten, beslutning om flytning og indgåelse af væsentlige købe- og lejekontrakter, herunder køb/salg og pantsætning af fast ejendom, kræves et flertal på 3/4 af samtlige bestyrelsesmedlemmer.
- 3.18. Spørgsmål om nedlæggelse af Skolen kan kun træffes af generalforsamlingen og et flertal på 3/4 af samtlige bestyrelsesmedlemmer.
- 3.19. Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstateret inhabilitet skal endvidere indføres i protokollen.
- 3.20. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsens møder skal ske.
- 3.21. Bestyrelsen ansætter og afskediger Skolens leder og andet personale. Lærerpersonalet og Skolens øvrige medarbejdere ansættes og afskediges af bestyrelsen efter indstilling fra Skolens leder. Bestyrelsen kan overlade det til Skolens leder (headmaster) at ansætte og afskedige lærerpersonalet og Skolens øvrige medarbejdere.
- 3.22. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene og størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen.
- 3.23. Bestyrelsen kan træffe beslutning om, at der skal deltage 2 elevrepræsentanter som observatører uden stemmeret i bestyrelsesmøder eller dele af bestyrelsesmøder, der ikke indeholder spørgsmål om ansættelse eller afskedigelse af personale.

4. Forældrekrede - Skole

- 4.1. Forældrekrede består alene af forældrene til elever på Skolen, jf. pkt. 2.2. Forældrenes rettigheder i medfør af lov om friskoler og private grundskoler mv. tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven, eller har barnet i pleje, idet den, der har eleven i pleje, dog ikke kan træffe beslutning om skolegangens begyndelse og varighed.
- 4.2. Der er til Skolen etableret et Skolens Forældreråd ("School Parents Council"), der har til formål at fastlægge retningslinjer for samarbejdet mellem skole og foræl-

ABEL & SKOVGÅRD LARSEN
ADVOKATFIRMA

dre, for forældrenes engagement i og støtte til skolen i forskellige sammenhænge, samt medvirke til tilrettelæggelse og gennemførelse af særlige fælles skoleaktiviteter. Skolens Forældreråd forestår i samarbejde med skolens leder (headmaster) indkaldelse og gennemførelse af faste møder med forældre kredsen.

- 4.3. Valget af medlemmer til Skolens Forældreråd finder sted på et møde i forældre kredsen i april eller maj måned hvert år.
- 4.4. Det påhviler Skolens Forældreråd at udarbejde regler for forældrerådets opgaver, antal medlemmer og afholdelse af møde m.v. Reglerne skal godkendes af skolens bestyrelse og på førstkommende ordinære generalforsamling.

5. Forældre kreds – Børnehave

- 5.1. Forældre kredsen består alene af forældrene til børn i Børnehaven, jf. pkt. 2.3.
- 5.2. Der er til Børnehaven etableret et Børnehavens Forældreråd ("Kindergarten Parents Council"), der har til formål at fastlægge retningslinjer for samarbejdet mellem børnehave/daginstitution og forældre, principperne for daginstitutionens arbejde, principperne for anvendelse af budgetramme. Endvidere forestår Børnehavens Forældreråd i samarbejde med lederen af børnehaven indkaldelse og gennemførelse af faste møder med forældrene til børnene i børnehaven.
- 5.3. Valget af medlemmer til Børnehavens Forældreråd finder sted på et møde i april eller maj måned hvert år.
- 5.4. Det påhviler Børnehavens Forældreråd at udarbejde regler for forældrerådets opgaver, antal medlemmer, afholdelse af møde m.v. Reglerne skal godkendes af skolens bestyrelse.

6. Tilsynsførende

- 6.1. Skolens tilsyn følger de til enhver tid gældende regler for tilsyn og tilsynsførende.
- 6.2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældre kredsen fastsætter retningslinjer for forældre kredsens eget tilsyn med Skolens almindelige virksomhed, herunder med at Skolen giver en undervisning, der står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

6.3. Bestyrelsen er ansvarlig for, at det alene er personer tilhørende forældrekredsen, der stemmer ved valg af tilsynsførende.

6.4. Valget af tilsynsførende finder sted på generalforsamlingen.

7. Generalforsamling

7.1. Generalforsamlingen består af forældrene til elever på Skolen.

7.2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned.

7.3. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen anser dette for nødvendigt eller hensigtsmæssigt, når et mindretal på 3 af bestyrelsens medlemmer ønsker det, eller når forældre, der repræsenterer 1/4 af eleverne på Skolen, fremsætter anmodning herom overfor bestyrelsen ledsaget af de forslag, som ønskes behandlet på en sådan generalforsamling.

7.4. Generalforsamlinger afholdes på Skolen eller på et af bestyrelsen valgt andet sted i hjemstedskommunen og indkaldes af bestyrelsen ved almindeligt brev, e-mail eller anden sikker forsendelsesmåde med mindst 4 ugers varsel. Ekstraordinære generalforsamlinger indkaldt efter anmodning fra forældre til elever på Skolen, jf. pkt. 6.3, skal afholdes senest 3 uger efter bestyrelsens modtagelse af anmodningen.

7.5. Indkaldelsen skal indeholde dagsordenen for generalforsamlingen og skal være vedlagt eventuelle forslag, der er til behandling på generalforsamlingen.

7.6. På den ordinære generalforsamling skal følgende punkter som minimum medtages på dagsordenen:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Skolelederens beretning
4. Forelæggelse af det reviderede regnskab til orientering
5. Forelæggelse af det vedtagne budget til orientering
6. Valg af forældrekredsens bestyrelsesmedlemmer og suppleanter herfor
7. Valg af tilsynsførende, jf. pkt. 6
8. Indkomne forslag

9. Eventuelt

- 7.7. Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde inden 3 uger før generalforsamling. Forslagene udsendes af bestyrelsen til forældrene senest 2 uger før generalforsamling.
- 7.8. Af indkaldelsen skal fremgå gældende regler for valg af bestyrelsesmedlemmer og tilsynsregler. For begge valg gælder, at det af indkaldelsen blandt andet skal fremgå, at enhver forælder har ret til at foreslå kandidater på mødet.
- 7.9. Alle beslutninger på generalforsamlingen træffes ved almindeligt stemmeflertal og uden hensyn til antallet af fremmødte forældre.
- 7.10. Hvert medlem af forældrekrædsen har en stemme, uanset hvor mange børn vedkommende har i Skolen, ligesom begge forældremyndighedsindehavere har en stemme hver. Ved valg af bestyrelsesmedlemmer, der skal vælges af og blandt forældrene til elever på Skolen efter reglerne i bekendtgørelsen nr. 619 af 9. juni 2010 og valg af certificering af tilsynsførende, kan der kun gives fuldmagt til en person, med hvem man har fælles forældremyndighed over et barn i Skolen.
- 7.11. Der føres en protokol over det, der er vedtaget på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten, og en udskrift af protokollen skal tilgå hjemmet senest 4 uger efter generalforsamlingen.

8. Skolens drift

- 8.1. Skolens drift gennemføres ved offentligt tilskud, ved de af bestyrelsen fastsatte skolepenge for eleverne og ved den af bestyrelsen fastsatte betaling for skolefritidsordning. Skolen kan herudover modtage bidrag fra andre.
- 8.2. Skolens midler må alene komme Skolens skole- og undervisningstilbud til gode.
- 8.3. Et eventuelt overskud ved Skolens drift tilfalder Skolen (og anvendes til tilvejebringelse af en kapital til imødegåelse af fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til det bedste for Skolen, fx til forbedring af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende).
- 8.4. Bidrag til Skolen giver ikke ret til nogen del af Skolens formue eller udbytte af nogen art. Forældre til elever på Skolen har således ikke ret til nogen del af Skolens

ABEL & SKOVGÅRD LARSEN
ADVOKATFIRMA

formue eller udbytte heraf, ligesom forældrene heller ikke har noget personligt ansvar for Skolens forpligtelser.

- 8.5. Bestyrelsen skal forvalte Skolens midler til størst mulig gavn for Skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.
- 8.6. Likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og private grundskoler mv. og må ikke anbringes på konti mv., som andre end Skolen har rådighed over.

9. Regnskab mv.

- 9.1. Skolens regnskabsår er kalenderåret.
- 9.2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport i overensstemmelse med gældende regler.
- 9.3. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet bliver revideret i overensstemmelse med gældende regler om revision af frie grundskoler.
- 9.4. Bestyrelsen vælger Skolens revisor.
- 9.5. Bestyrelsen er ansvarlig for, at et revideret og originalt underskrevet regnskab samt revisionsprotokoller sendes til Undervisningsministeriet inden udløbet af den af ministeriet fastsatte frist. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive regnskabet og afgive erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen.
- 9.6. Forældre til elever og fastansatte ved Skolen har altid ret til at få kendskab til budgetter, regnskaber og revisionsprotokol, som er godkendt i bestyrelsen. Bestyrelsen kan udstrække denne ret til andre. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for retten til indsigt i Skolens forhold. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

10. Tegningsret

- 10.1. Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens leder i forening eller af én af disse i forening med bestyrelsens næstformand.

10.2. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura, jf. dog pkt. 10.3.

10.3. Bestyrelsen kan træffe beslutning om, at Skolens leder i et nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

11. Vedtægtsændringer

11.1. Hvis bestyrelsen ønsker at træffe beslutning om ændring af Skolens vedtægter, kræves et flertal på 3/4 af samtlige bestyrelsesmedlemmer.

11.2. Til ændring af vedtægternes pkt. 2.1 og 3.3 kræves dog, at samtlige bestyrelsesmedlemmer stemmer for.

11.3. Skolens vedtægt samt vedtægtsændringer skal godkendes af Undervisningsministeriet for så vidt angår bestemmelser om styrelse og økonomiske forhold.

12. Nedlæggelse af Skolen

12.1. I tilfælde, hvor bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af Skolen, har bestyrelsen kompetence til at træffe beslutning om Skolens nedlæggelse.

12.2. Bortset fra det i pkt. 12.1 nævnte tilfælde træffer generalforsamlingen og bestyrelsen, jf. pkt. 3.18, beslutning om Skolens nedlæggelse. Til vedtagelse af forslag om nedlæggelse kræves på et bestyrelsesmøde et flertal på 3/4 af samtlige bestyrelsesmedlemmer samt på generalforsamlingen, at et flertal på mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer.

12.3. Ophører Skolen med at drive skolevirksomhed efter bestemmelserne i pkt. 2, stk. 1 og 2, skal den nedlægges.

12.4. Det påhviler bestyrelsen at orientere forældrekredsen om beslutning om nedlæggelse og om grundlaget herfor. Orienteringen skal ske umiddelbart efter, at beslutningen om nedlæggelsen er truffet.

12.5. Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om Skolens nedlæggelse.

ABEL & SKOVGÅRD LARSEN
ADVOKATFIRMA

- 12.6. Det påhviler bestyrelsen at orientere Undervisningsministeriet, hvis Skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at Skolens virksomhed må indstilles.
- 12.7. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af Skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af Skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at Skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.
- 12.8. Eventuelle overskydende midler skal med Undervisningsministeriets godkendelse anvendes til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler mv.
- 12.9. Det påhviler bestyrelsen at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af Skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at Skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Således vedtaget den 28. april 2015